МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 75»

ПРИКАЗ

1

«25» марта 2025 года

№ 50-од

«О внесении изменений в Положение о правилах приёма, перевода и отчисления обучающихся в МБОУ СОШ № 75»

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещение Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», приказываю:

- 1. Внести изменения (дополнения) в Положение о правилах приёма перевода и отчисления обучающихся в МАОУ СОШ № 75, утвержденное приказом МБОУ СОШ № 75 от 29.08.2023 № 204-од (далее Положение):
- 1.1. Пункт 2.11 изложить в следующей редакции: «2.11. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение граждан Российской Федерации, указанные в пунктах 2.9 и 2.10 настоящего Положения, подаются одним из следующих способов:»
- 1.2. Дополнить пунктом 2.11.1 следующего содержания: «2.11.1 Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подают одним из следующих способов:
- в электронной форме посредством ЕГПУ,
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг или функционала (сервисов) региональных государственных систем Новосибирской области,

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После предоставления документов, предусмотренных пунктом 2.12, МБОУ СОШ № 75 в течение 5 рабочих дней проводится проверка их комплектности. В случае предоставления неполного комплекта документов, МБОУ СОШ № 75 возвращает заявление без его рассмотрения.

При предоставлении полного комплекта документов проводится проверка их достоверности через соответствующие государственные информационные системы и государственные (муниципальные органы), включая органы внутренних дел и организации.

Со дня подтверждения достоверности предоставленных документов ребенок (поступающий), являющийся гражданином или лицом без гражданства, направляется МБОУ СОШ № 75 в тестирующую организацию для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии). Одновременно о направлении на тестирование ребенка МБОУ СОШ № 75 уведомляет тестирующую организацию.

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком тестирования уведомляет МБОУ СОШ № 75 о результатах его проведения. Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, МБОУ СОШ № 75 направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).»

- 1.3. Пункт 2.18. дополнить абзацем следующего содержания: «Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.»
- 1.4. Дополнить пунктами 2.18.1, 2.18.2 , 2.18.3, 2.18.4 следующего содержания:
- «2.18.1. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребёнка);
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание (в т.ч. в целях получения образования), либо визу и (или) миграционную карту, либо иные документы, подтверждающие право на пребывание (проживание) в Российской Федерации);
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка;
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком в образовательных организациях иностранного государства (со 2 по 11 класс) (при наличии);
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка (для иностранных граждан установленный документ, либо иной гражданина иностранного федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранного иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, удостоверяющие личность лица без гражданства);
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям), (законному (ым) представителю (ям)) ИНН, СНИЛС, а также СНИЛС ребенка
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих
- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).
- 2.18.3. Пункт 2.18.2 не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Такие иностранные граждане предъявляют следующие документы:
- копию свидетельства о рождении ребенка; копию паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.
 - 2.18.4. Пункт 2.18.1 не распространяется на граждан Республики Беларусь.

Граждане Республики Беларусь при приеме в МБОУ СОШ № 75 предъявляют следующие документы:

- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.»
- 1.5. Пункт 2.26 изложить в следующей редакции: «2.26. Директор МБОУ СОШ № 75 издает распорядительный акт о приеме на обучение:
- ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после дня приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного разделом 3 Положения;
- ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного разделом 3 Положения».

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ

И. В. Добровольская